



# รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



โรงเรียนพานพร้าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ผลการดำเนินการตามมาตรการแนวทางเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การกำกับ  
ติดตาม นิเทศ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงเรียนพานพร้าว พบว่า ยังมีข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ที่ต้อง ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อให้การปรับปรุงข้อบกพร่อง/จุดอ่อน โรงเรียนพานพร้าว จึงได้กำหนด แนวทางการกำกับ ติดตาม นิเทศ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกิจกรรม/วิธีการปฏิบัติที่ดำเนินการทั้งหมด ๖ กิจกรรม/วิธีการปฏิบัติ ได้แก่ ๑) การประกาศมาตรการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ ๒) ออกคำสั่งผู้รับผิดชอบ ๓) อบรมสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต และ การประเมิน คุณธรรมความโปร่งใสและการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๔) กำกับ ติดตาม นิเทศ ข้อมูล OIT และ ๕) พิจารณากลับกรอง ข้อมูล OIT (O๑-O๔๓) และ ๖) นำข้อมูลลงในระบบรายงานผล OIT (O๑-O๔๓)

บัดนี้ การดำเนินการตามแนวทางการกำกับ ติดตาม นิเทศ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ในการนี้โรงเรียนพานพร้าว ได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

#### ๑. การประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

โรงเรียนพานพร้าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร มีช่องทางการติดต่อสื่อสาร และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของโรงเรียนพานพร้าวได้ จึงกำหนด มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

๑. ลักษณะประเภทข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ต่อสาธารณะของโรงเรียนพานพร้าว

๒. กลุ่มงานและผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล

๒.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๒.๒ งานประชาสัมพันธ์

๓.วิธีการและขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูล

๓.๑ ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๓.๒ ขั้นตอนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมการประชุม กิจกรรมตามโครงการต่างๆ และ

ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๓.๓ ขั้นตอนการเผยแพร่กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลพื้นฐาน โครงสร้าง แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการดำเนินงาน คู่มือการปฏิบัติงาน บทความแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูลความสำเร็จ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามสายงานกำกับดูแลการเผยแพร่ข้อมูลของกลุ่มหน่วยตามข้อ ๒ กำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์/สื่อออนไลน์ผลลัพธ์หรือ การรับรู้หรือประโยชน์ที่เกิดจากการเผยแพร่ข้อมูล ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะ แล้วให้กลุ่มการบริหารงานทั่วไป รวบรวมรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน (หลักฐานอ้างอิง ภาคผนวก ก)

## ๒. ออกคำสั่งผู้รับผิดชอบ

โรงเรียนพานพร้าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร มีช่องทางการติดต่อสื่อสาร และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้อง และเป็น ปัจจุบันข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก และสามารถตรวจสอบ การดำเนินงานของโรงเรียนพานพร้าวได้ จึงกำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เพื่อให้การดำเนินการตาม มาตรการดังกล่าวมีความครบถ้วนตามตัวชี้วัด จึงมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูล นำเสนอเผยแพร่ บน เว็บไซต์ <http://www.sesaonk.go.th/> โดยได้มอบหมายให้ทุกกลุ่มงานทุกคนมีส่วนร่วมได้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้ (หลักฐานอ้างอิง ภาคผนวก ข)

## ๓. การอบรมสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต ประมวลจริยธรรม และการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสและการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมเข้าร่วมการประชุม สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต และการประเมิน คุณธรรมความโปร่งใส และการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้โครงการเสริมสร้างวิถีพุทธสุจริตคุณธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย โดยได้เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการ ประเมิน ITA ออนไลน์ ณ โรงแรมหนองคายชาวิลล่า อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ภาพที่ 1 / 2566 วันที่ 27 พฤษภาคม 2566

**ข่าวสารพานพร้าว**  
โรงเรียนพานพร้าว สทพ.นค.  
สหวิทยาเขตเทศบาล

**การประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมิน ITA**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างวิถีพุทธสุจริตคุณธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 กำหนดจัดกิจกรรมที่ 6 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา "ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA Online" ในงานมีการมอบรางวัลการประกวดสื่อต้านทุจริตด้วย ซึ่งโรงเรียนพานพร้าว ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1

ผู้สื่อข่าว: นายยุรพันธ์ บัวกา  
กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วิสัยทัศน์ สทพ.หนองคาย: เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายบริหารจัดการด้วยวิถีนวัตกรรม  
ใช้พื้นที่เป็นฐาน มุ่งมาตรฐานสากล สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ บูรณาการด้วยศาสตร์พระราชา  
พัฒนาผู้เรียนเป็นเลิศอย่างยั่งยืน

f /panpraowae.th  
e /panpraowae@gmail.com  
www.panpraowae.th

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย  
เกียรติบัตรมอบให้ไว้เพื่อแสดงความ

**นางสาวเอวลักษณ์ พรหมเนา**

เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ "สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA ออนไลน์"  
ภายใต้โครงการเสริมสร้างวิถีพุทธสุจริตคุณธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
ณ โรงแรมหนองคายชาวิลล่า อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ขออนุภาพพุทธพระศรีรัตนตรัย จงสถิตนาคาให้มีความสุขสวัสดิ์ตั้งเจริญผล  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมาน ใจดี) (ผู้บังคับบัญชา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย  
เกียรติบัตรมอบให้ไว้เพื่อแสดงความ

**นายยุรพันธ์ บัวกา**

เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ "สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA ออนไลน์"  
ภายใต้โครงการเสริมสร้างวิถีพุทธสุจริตคุณธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
ณ โรงแรมหนองคายชาวิลล่า อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ขออนุภาพพุทธพระศรีรัตนตรัย จงสถิตนาคาให้มีความสุขสวัสดิ์ตั้งเจริญผล  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมาน ใจดี) (ผู้บังคับบัญชา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

#### ๔. ผลการกำกับ ติดตาม นิเทศ ข้อมูล OIT

การดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอสรุปผล พอสังเขป ดังต่อไปนี้

##### ๔.๑ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ OIT (O๑-O๔๓) ตัวชี้วัดที่ ๙ และ ๑๐ ทั้งหมด ๕ กลุ่มงาน คือ

- กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- กลุ่มงานบุคคล
- กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
- กลุ่มงานวิชาการ
- กลุ่มงานกิจการนักเรียน

##### ๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๓๐ ข้อมูล)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (O๑ – O๖)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การประชาสัมพันธ์ (O๗ – O๑๐)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

การดำเนินงาน (O๑๑ – O๑๓)

การปฏิบัติงาน (O๑๔)

การให้บริการ (O๑๕-O๑๘)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

การจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ (O๑๙-O๒๒)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (O๒๓-O๒๖)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบ (O๒๗-O๒๙)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบ (O๓๐)

##### ๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๓ ข้อมูล)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายไม่รับของขวัญ ( No Gift Policy) (O๓๑-O๓๓)

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (O๓๔-O๓๕)

แผนป้องกันการทุจริต O๓๖-O๓๘)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม (O๓๙-O๔๑)

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (O๔๒-O๔๓)

#### ๕. ผลการพิจารณาถ่วงถ่วง ข้อมูล OIT (O๑-O๔๓)

การดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้านออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอสรุปผล พอสังเขป ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๓๐ ข้อมูล) ดังนี้

ข้อ	ตัวชี้วัดย่อย	ผลการกำกับติดตาม
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน</b>		
๐๑	โครงสร้าง	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	เพิ่มเติมแก้ไขบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน
๐๓	อำนาจหน้าที่	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อมูลสมบูรณ์
<b>การประชาสัมพันธ์</b>		
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๘	Q&A	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๙	Social Network	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลสมบูรณ์
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน</b>		
๐๑๑	แผนดำเนินงานประจำปี	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	เพิ่มเติมข้อมูลให้สมบูรณ์
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	เพิ่มเติมข้อมูลให้สมบูรณ์
<b>การปฏิบัติงาน</b>		
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ข้อมูลสมบูรณ์
<b>การให้บริการ</b>		
๐๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	เพิ่มเติมข้อมูล ๒๕๖๖ ให้สมบูรณ์
๐๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	เพิ่มเติมข้อมูล ๒๕๖๕ ให้สมบูรณ์
๐๑๘	E-Service	ข้อมูลสมบูรณ์
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ</b>		
<b>การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</b>		
๐๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๒๐	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	ข้อมูลสมบูรณ์
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>		
<b>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>		
๐๒๓	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	เพิ่มเติมข้อมูลให้มีความสมบูรณ์
๐๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ข้อมูลสมบูรณ์

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๓๐ ข้อมูล) ดังนี้

ข้อ	ตัวชี้วัดย่อย	ผลการกำกับติดตาม
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส</b>		
<b>การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>		
๐๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ข้อมูลสมบูรณ์
<b>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</b>		
๐๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๓ ข้อมูล) ดังนี้

ข้อ	ตัวชี้วัดย่อย	ผลการกำกับติดตาม
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</b>		
<b>เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</b>		
๐๓๑	ประกาศเจตจำนงสุจริตนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
๐๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	ข้อมูลสมบูรณ์
<b>การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต</b>		
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ข้อมูลสมบูรณ์
<b>แผนป้องกันการทุจริต</b>		
๐๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ข้อมูลสมบูรณ์
<b>ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>		
<b>มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม*</b>		
๐๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	เพิ่มเติมข้อมูลให้สมบูรณ์
<b>มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>		
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ข้อมูลสมบูรณ์
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ข้อมูลสมบูรณ์

## ๖. ผลการนำข้อมูลลงในระบบรายงานผล OIT (O๑-O๔๓)

จากการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การกำกับ ติดตาม นิเทศ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้การนำเข้าสู่ข้อมูลเผยแพร่สาธารณะ มีความถูกต้อง โดยได้ดำเนินการตามวิธีการและขั้นตอน การเผยแพร่ข้อมูล ดังต่อไปนี้

### ๑. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

- ๑) เจ้าหน้าที่ของ กลุ่ม/หน่วย บันทึกขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์/สื่อออนไลน์
- ๒) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ จัดทำระบบรับเรื่อง เอกสารที่จะเผยแพร่
- ๓) ผู้รับผิดชอบกลุ่มการบริหารงานทั่วไป ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์/สื่อออนไลน์

### ๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมการประชุม กิจกรรมตามโครงการต่างๆ และผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- ๑) วางแผนการถ่ายภาพกิจกรรมการประชุม กิจกรรมตามโครงการต่างๆ และผลสำเร็จของการดำเนินงาน
- ๒) ดำเนินการถ่ายภาพ และคัดเลือกภาพกิจกรรมที่จะนำขึ้นเว็บไซต์
- ๓) เขียนบรรยายภาพกิจกรรม (ควรมหาข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้อง)
- ๔) อัปโหลดข้อมูลและภาพกิจกรรมนำขึ้นเว็บไซต์โรงเรียนพานพร้าวหรือสื่อออนไลน์
- ๕) ประเมินผลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ผลจากการดำเนินการตามวิธีการและขั้นตอน ส่งผลให้โรงเรียนพานพร้าว สามารถเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครบทุก ตัวชี้วัด (O๑ - O๔๓)

ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

การประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ



ประกาศโรงเรียนพวนพร้าว  
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ  
ของโรงเรียนพวนพร้าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้ส่วนราชการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามที่กฎหมายกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนโดยทั่วไปหรือผู้รับบริการได้รับรู้ รับทราบถึงภารกิจนโยบายกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน อันจะเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีและแสดงความโปร่งใส สุจริตตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและนโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน

โรงเรียนพวนพร้าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร มีช่องทางการติดต่อสื่อสาร และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของโรงเรียนพวนพร้าวได้ จึงกำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

**๑. ลักษณะประเภทข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ต่อสาธารณะของโรงเรียนพวนพร้าว**

การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของโรงเรียนพวนพร้าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ดังนี้

**๑. ข้อมูลพื้นฐาน**

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ประกอบด้วย

๑) โครงสร้างของโรงเรียนพวนพร้าว มีข้อมูลการแบ่งส่วนภายในแต่ละฝ่าย

๒) ข้อมูลผู้บริหาร ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล และตำแหน่ง ของผู้บริหารสูงสุดและรองผู้บริหารสูงสุด

๓) อำนาจหน้าที่ มีเนื้อหาเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด

๔) แผนพัฒนาโรงเรียนพวนพร้าว มีข้อมูลเกี่ยวกับแผนพัฒนามากกว่า ๑ ปี พร้อมรายละเอียด ทั้งนี้

จะต้องมีกรอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๕) ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) และแผนที่ตั้งของหน่วยงาน ครบถ้วน

๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะต้องมิใช่กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เช่น พระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรี เป็นต้น

๑.๒ ข่าวประชาสัมพันธ์ มีข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

**๑.๓ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล**

๑) Q&A จะต้องเป็นส่วนที่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียสามารถสอบถามข้อมูล หรือข้อกังวลสงสัย และโรงเรียนพวนพร้าว สามารถตอบข้อสอบถามหรือสื่อสารโต้ตอบกันได้ โดยมีช่องทางผ่านทางเว็บไซต์

๒) Social Network เป็นช่องทางการเชื่อมโยงจากเว็บไซต์ ไปสู่เครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook Line เป็นต้น

## ๒. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ

๒.๑ แผนดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดแผนดำเนินงานโรงเรียนพานพร้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานรายไตรมาส รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานรายไตรมาส มีข้อมูลแสดงว่ามีการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานประจำปี ในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

## ๓. การปฏิบัติงาน

๓.๑ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากรรายบุคคล ทุกกลุ่มพร้อมรายละเอียด

## ๔. การให้บริการ

๔.๑ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ มีข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของโรงเรียนพานพร้าว ซึ่งผู้รับบริการจะต้องรับทราบ ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิ การให้บริการระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ

๔.๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ มีข้อมูลสถิติการให้บริการ และเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๓ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ มีข้อมูลสรุปผลที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๔.๔ E-Service มีช่องทางให้บริการแก่ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นช่องทางผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน <https://www.panpraow.ac.th> เป็นต้น

## ๕. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

### ๕.๑ แผนการใช้งบประมาณประจำปี

๑) แผนการใช้งบประมาณประจำปี มีข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมรายละเอียด

๒) รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รายไตรมาส มีข้อมูลเกี่ยวกับรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ รายไตรมาส

๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลเกี่ยวกับสรุปผลการใช้งบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา

### ๕.๒ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ เป็นแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ มีประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น และจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน จะต้องเป็นสรุปผลการจัดซื้อหรือจัดจ้างตามแบบ สขร.๑ และจะต้องเป็นข้อมูลภายในสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน จะต้องเป็นสรุปผลการจัดซื้อหรือจัดจ้างตามแบบ สขร.๑ และจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี มีสรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา อย่างน้อยประกอบด้วย

- ๑) สรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- ๒) ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- ๓) ข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

**๖. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล** ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงาน เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ

๒) การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนกำลังคน การเตรียมอัตรากำลังทดแทนเพื่อรองรับการเกษียณอายุราชการ การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๓) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญ กำลังใจ

๔) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี จะต้องมีสรุปการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนพานพร้าว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา

**๗. การส่งเสริมความโปร่งใส** ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของโรงเรียนพานพร้าว

๗.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๑) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มีแนวปฏิบัติหรือเนื้อหาเกี่ยวกับรายละเอียดการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน พานพร้าว

๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต เป็นส่วนที่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนพานพร้าว

๓) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี มีสรุปจำนวนและประเภทเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ของโรงเรียนพานพร้าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา

๗.๒ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๑) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น มีช่องทางที่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถให้ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียนพานพร้าวให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผ่านทางเว็บไซต์ เช่น กล่องข้อความ หรือเว็บบอร์ด เป็นต้น

๒) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่นร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผลเป็นต้น และเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา

## ๘. การป้องกันการทุจริต

### ๘.๑ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

๑) เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร เป็นการแสดงเจตนารมณ์หรือคำมั่นของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จัดทำอย่างน้อย ๒ ภาษา

๒) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร มีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน ในการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘.๒ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

๑) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี เป็นผลการประเมินความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงของ การดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต จะต้องเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘.๓ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๑) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร จะต้องเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘.๔ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี

๑) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของโรงเรียนพานพร้าว

๒) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต รายไตรมาส มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต รายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงเรียนพานพร้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

## ๒. กลุ่มงานและผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล

๒.๑ กลุ่มการบริหารงานทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ) มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนพานพร้าว และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลการบริหารงาน แผนปฏิบัติการ รายงานการติดตามประเมินผล ข้อมูลการบริหารงบประมาณ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง คู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๒.๒ งานประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ ติดประกาศบอร์ดภายในสถานศึกษา จดหมายข่าว วารสาร เป็นต้น

๒.๓ กลุ่ม/หน่วยภายในโรงเรียนพานพร้าว มีหน้าที่สนับสนุนให้ข้อมูลข่าวสารแก่ กลุ่มการบริหารงานทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์ สำหรับการเผยแพร่ผ่านช่องทางที่รับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนพานพร้าว

### ๓. วิธีการและขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูล

#### ๓.๑ ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

- ๑) เจ้าหน้าที่ของ กลุ่ม/หน่วย บันทึกขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์/สื่อออนไลน์
- ๒) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ จัดทำระบบรับเรื่อง เอกสารที่จะเผยแพร่
- ๓) ผู้รับผิดชอบกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์/สื่อออนไลน์

#### ๓.๒ ขั้นตอนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมการประชุม กิจกรรมตามโครงการต่างๆ และผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๑) วางแผนการถ่ายภาพกิจกรรมการประชุม กิจกรรมตามโครงการต่างๆ และผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๒) ดำเนินการถ่ายภาพ และคัดเลือกภาพกิจกรรมที่จะนำขึ้นเว็บไซต์

๓) เขียนบรรยายภาพกิจกรรม (ควรรหาข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้อง)

๔) อัปโหลดข้อมูลและภาพกิจกรรมนำขึ้นเว็บไซต์โรงเรียนพานพร้าว หรือสื่อออนไลน์

๕) ประเมินผลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

#### ๓.๓ ขั้นตอนการเผยแพร่กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลพื้นฐาน โครงสร้างแผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการดำเนินงาน คู่มือการปฏิบัติงาน บทความแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลความสำเร็จ

๑) รวบรวมข้อมูล

๒) เสนอผู้อำนวยการกลุ่ม /ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย เพื่อพิจารณา  
- กรณีแก้ไข ให้ปรับปรุงอย่างเร่งด่วน หากไม่มีข้อแก้ไขให้ดำเนินการต่อไปได้

### ๔. การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

ให้ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ตามสายงานกำกับดูแลการเผยแพร่ข้อมูลของกลุ่ม/หน่วยตามข้อ ๒ กำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์/สื่อออนไลน์ ผลลัพธ์หรือการรับรู้หรือประโยชน์ที่เกิดจากการเผยแพร่ข้อมูล ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ แล้วให้กลุ่มบริหารงานทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ) และการสื่อสารรวบรวมรายงานผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



( นายคมสัน ชัยจักร์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนพานพร้าว

## ภาคผนวก ข

คำสั่งผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ  
ของโรงเรียนพานพร้าว (ITA ONLINE) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



คำสั่งผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน



ภาคผนวก ค

รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐออนไลน์  
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนพานพร้าว อำเภอศรีเชียงใหม่ จังหวัดหนองคาย.....  
ที่.....-.....วันที่.....๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ .....  
เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพานพร้าว

ด้วย ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้รับมติชอบการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนักรู้ในการป้องกัน  
การทุจริตให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสของสถานศึกษาออนไลน์อย่างมี

ซึ่งการดำเนินงานต่างๆ ได้ดำเนินงานเรียนร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบรายงานมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวเยาวลักษณ์ พรมเนาวิ)

หัวหน้ากลุ่มการบริหารทั่วไป

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการ

ทราบ

ลงชื่อ..........

(นายคมสัน ชัยจักร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพานพร้าว

## รายงานผล

กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐออนไลน์  
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริตให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน

๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยสร้างเครือข่ายในชุมชนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๓. เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานให้มีคุณภาพและเพิ่มค่าการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน (การประเมิน ITA Online ) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

### ผลการดำเนินงาน

#### เชิงปริมาณ

-ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนพานพร้าว ร้อยละ ๑๐๐ มีความซื่อสัตย์ สุจริต ในการประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติงาน

-ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนพานพร้าว ร้อยละ ๙๐ มีจิตสาธารณะ และการเป็นอยู่อย่างพอเพียง ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

#### เชิงคุณภาพ

-ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนพานพร้าว มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร

-ครู บุคลากรทางการศึกษา มีระบบงานในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีการเปิดเผยข้อมูล OIT ทั้ง ๔๓ ข้อมูล ด้วยคะแนน ๑๐๐ คะแนนเต็มทุกข้อ

-โรงเรียนสามารถยกระดับการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเพิ่มค่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลการประเมิน ในระดับ AA เป็นปีที่ ๒ ติดต่อกัน ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๙.๓๗ ลำดับที่ ๕ ของ สพม.หนองคาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๕,๐๐๐.....บาท

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ.....๕,๐๐๐.....บาท

-ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน.....๕,๐๐๐.....บาท

-คงเหลือ จำนวน.....-.....บาท

#### ปัญหา/อุปสรรค

- ระยะเวลาในการดำเนินงานค่อนข้างมีเวลาจำกัด

- ผู้จัดทำมีภาระงานค่อนข้างเยอะ

#### ข้อเสนอแนะ

-ควรมีการประชุม ประสานแต่ละกลุ่มงานและจัดเตรียมข้อมูลไว้ล่วงหน้า

ภาพประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

- การประชุม พุดคุยนโยบายงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และประกาศเจตนารมณ์งานด้านความสุจริต และนโยบายการไม่รับของขวัญในทุกเทศกาล

ประกาศเจตนารมณ์บริหารงานด้านความสุจริตของผู้บริหารโรงเรียนพานพร้าว

“ข้าพเจ้าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารการศึกษาอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักจรรยาภิบาล จะป้องกันและปราบปรามการทุจริตด้วยสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ โดยเต็มสติ ปัญญา ความสามารถ ด้วยความสุจริต เทียงตรง และด้วยความมีสติซึ้งคิด รู้ว่าสิ่งใดถูก สิ่งใดผิด สิ่งใดควรกระทำ สิ่งใดควรงดเว้น รู้ว่าสิ่งใดคือผลประโยชน์ส่วนตัว และสิ่งใดคือผลประโยชน์ส่วนรวม”

Romom  
(นายคมสัน ชัยจักร์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพานพร้าว

**NO! GIFT POLICY**  
งดรับ-งดให้ของขวัญ

ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพานพร้าว  
จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

“งดรับ-งดให้ ของขวัญในทุกเทศกาล”  
ขอขอบคุณในความปรารถนาดี

Romom  
(นายคมสัน ชัยจักร์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพานพร้าว  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย



- การอบรมสร้างความตระหนักในเรื่องการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานร่วมกับองค์กรและหน่วยงานต่างๆ



- ประชุม/พิจารณา กลั่นกรอง ข้อมูลในการดำเนินการประเมิน ITA ONLINE ประจำปี ๒๕๖๖



-โรงเรียนพานพร้าว มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยคะแนน ๙๘.๖๖ ระดับ AA ในลำดับที่ ๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย  
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน ได้บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment Online) เพื่อมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในสถานศึกษา มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการและปฏิรูประบบราชการป้องกันการทุจริตให้ระบบให้มีมาตรฐานสากล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อนุญาตให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ โรงเรียน ดังนี้

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ โรงเรียน ได้สรุปผลการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย จึงประกาศผลคะแนนการประเมินเรียงตามลำดับคะแนน ดังนี้

อันดับที่	โรงเรียน	คะแนน ITA ปี ๒๕๖๖	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบ กับปี ๒๕๖๕	เปรียบเทียบ กับเกณฑ์
๑	โรงเรียนรัตนารามราชินี	๙๙.๙๙	AA	+๐.๑๑	ผ่าน
๒	โรงเรียนหนองบัววิทยาคาร	๙๙.๙๗	AA	+๘.๘๔	ผ่าน
๓	โรงเรียนท่าบ่อ	๙๙.๙๒	AA	+๑.๒๖	ผ่าน
๔	โรงเรียนผดุงวิทยาคม	๙๙.๘๙	AA	+๖.๖๕	ผ่าน
๕	โรงเรียนพานพร้าว	๙๘.๖๖	AA	+๐.๗๕	ผ่าน
๖	โรงเรียนนาคพิภพวิทยาคม	๙๘.๘๐	AA	+๙.๗๖	ผ่าน
๗	โรงเรียนบัวสวรรค์วิทยา	๙๘.๗๖	AA	+๒.๙๕	ผ่าน
๘	โรงเรียนประชาสามัคคีวิทยาคม	๙๗.๙๙	AA	-๐.๙๖	ผ่าน
๙	โรงเรียนบุษราคัมวิทยาคม	๙๗.๙๐	AA	+๐.๓๓	ผ่าน
๑๐	โรงเรียนพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชวิทยาคม	๙๗.๘๗	AA	+๕.๐๔	ผ่าน
๑๑	โรงเรียนเวียงคำวิทยาคาร	๙๗.๘๐	AA	+๐.๕๔	ผ่าน

/อันดับที่ ๑๒...

๖-

อันดับที่	โรงเรียน	คะแนน ITA ปี ๒๕๖๖	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบ กับปี ๒๕๖๕	เปรียบเทียบ กับเกณฑ์
๑๒	โรงเรียนพระธาตุพนมวิทยาคม	๙๗.๖๕	AA	+๐.๖	ผ่าน
๑๓	โรงเรียนคำชะอีวิทยาคม	๙๕.๙๒	AA	+๑.๕๔	ผ่าน
๑๔	โรงเรียนพรหมเทพวิทยาคม	๙๕.๙๒	AA	+๖.๗	ผ่าน
๑๕	โรงเรียนเวียงโขงวิทยาคม	๙๕.๖๐	AA	+๑๗.๕๕	ผ่าน
๑๖	โรงเรียนนาหว้าพัฒนศึกษา	๙๓.๕๙	A	+๕๑.๕๘	ผ่าน
๑๗	โรงเรียนอุบลวิทยาคาร	๙๓.๕๑	A	-๔.๑	ผ่าน
๑๘	โรงเรียนวังหลวงพิทยาสรรพ์	๙๓.๐๙	A	-๓.๖๔	ผ่าน
๑๙	โรงเรียนเด็ยวิทยาคาร	๙๒.๕๙	A	+๖.๗	ผ่าน
๒๐	โรงเรียนโคกก่อวิทยาคม	๙๒.๑๓	A	+๐.๑๓	ผ่าน
๒๑	โรงเรียนท่าบ่อพิทยาคม	๙๒.๑๗	A	-๖.๒๒	ผ่าน
๒๒	โรงเรียนฝางพิทยาคม	๙๑.๒๙	A	-๖.๘๓	ผ่าน
๒๓	โรงเรียนสังคยาวิทยา	๙๐.๖๖	A	-๗.๐๖	ผ่าน
๒๔	โรงเรียนปทุมวิทยาคาร	๘๙.๖๔	A	-๔.๓๑	ผ่าน
๒๕	โรงเรียนปากซอพิทยาคม	๘๙.๖๒	A	+๔.๐๓	ผ่าน
๒๖	โรงเรียนเขาค้อพิทยาคม	๘๙.๕๓	A	-๑.๒๒	ผ่าน
๒๗	โรงเรียนวังพิทยาคม	๘๙.๓๕	A	-๕.๖๖	ผ่าน
๒๘	โรงเรียนเขมพิทยาคม	๘๙.๓๗	A	-๙.๘๓	ผ่าน
๒๙	โรงเรียนกวนนวิทยาคม	๘๙.๐๕	A	-๒.๙๓	ผ่าน
๓๐	โรงเรียนหนองงาพิทยาคม	๘๖.๑๔	A	-๔.๘๗	ผ่าน
๓๑	โรงเรียนโนนพิทยาคม	๘๕.๖๐	A	+๑๙.๘๘	ผ่าน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(นายสาธิตดิษฐ์ พลใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

-โรงเรียนพานพร้าวได้เป็นตัวแทนร่วมนำเสนอผลงานแนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย




-โรงเรียนพานพร้าวได้รับรางวัลชนะเลิศการประกวดผลงานสื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริต ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย



-ภาพการรับรางวัลชนะเลิศการประกวดผลงานสื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นการต่อต้านการทุจริต  
ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา  
(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย



ลงชื่อ..........ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวเยาวลักษณ์ พรหมเนาวิ)  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการโรงเรียนพานพร้าว





## โรงเรียนพานพร้าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ